

ŞEHİTİSHAK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
OKUL-AİLE BİRLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI

2023 EYLÜL AYI

- 1.Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2.2023/2024 Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısını planlamak
- 3.Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 4.Genel kurulda sunulmak üzere faaliyet raporunun hazırlanması.
- 5.Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 EKİM AYI

- 1-Okul Aile Birliği Genel Kurul toplantısını yapmak.
- 2-Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 3-Okul Aile Birliği Denetim Kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 4-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi.
- 5-I.Dönem 1. veli toplantılarının gerçekleştirilmesi.
- 6-Okulda yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi ve görev dağılımlarının yapılması
- 7-Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması okul web sitesinde yayınlanması.

2023 KASIM AYI

- 1- Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2- Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi.
- 3- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması, okul web sitesinde yayınlanması
- 4- Okulda yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi
- 5-Yardıma istiyacı olan öğrencileri belirlemek ve gelir seviyesi düşük olan öğrencilere kırtasiye, giyim, ayakkabı vb. ihtiyaçlarını gidermek.

2023 ARALIK AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirilmesi.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda rol almak.
- 3-Okulda yıl boyu yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi ve görev dağılımlarının yapılması.
- 4-Okulun amaçlarının gerçekleştirilmesine, stratejik gelişimine, fırsat eşitliğine imkân vermek ve öğretmenler kurulunca alınan kararların uygulanmasını desteklemek amacıyla velilerle iş birliği yapmak.
- 5-Okulda uyulması gereken kurallar hakkında velileri bilgilendirmek ve onlarla iş birliği yaparak, zararlı alışkanlık ve eğilimlerin önlenmesi için okul yönetimine yardımcı olmak.
- 6- Yardıma istiyacı olan öğrencileri belirlemek ve gelir seviyesi düşük olan öğrencilere kırtasiye, giyim, ayakkabı vb. ihtiyaçlarını gidermek.
- 7-Kantinin ve kantinde satılan ürünlerin incelenmesi varsa eksikliklerin giderilmesi veya geliştirilmesi yönünde çalışılması.
- 8-Okul Aile Birliğinden beklentileri ölçebilmek, talepleri edinebilmek için okulda uygun bir yerde talep kutusu oluşturulmasını sağlamak; öğretmen, öğrenci ve velilerden gelen talepleri almak ve değerlendirmek.
- 9- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 OCAK AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Bir önceki toplantının değerlendirmesini yapmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 5- Yardıma istiyacı olan öğrencileri belirlemek ve gelir seviyesi düşük olan öğrencilere kırtasiye, giyim, ayakkabı vb. ihtiyaçlarını gidermek.
- 6-Kantinin ve kantinde satılan ürünlerin incelenmesi varsa eksikliklerin giderilmesi veya geliştirilmesi yönünde çalışılması.

- 7-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 8- 19 Ocak'ta gerçekleştirilecek olan karne dağıtım töreninde öğretmen, öğrenci ve velilerle bir araya gelmek.
- 9-Okul-aile ilişkilerini arttırmaya yönelik olarak çeşitli faaliyetler planlamak ve uygulamak.
- 10-Okulumuzun internet sayfasında Okul Aile Birliğine ait bir bölümün oluşturulması
- 11-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 12- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 ŞUBAT AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Bir önceki toplantının değerlendirmesini yapmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 5-Kantinin ve kantinde satılan ürünlerin incelenmesi varsa eksikliklerin giderilmesi veya geliştirilmesi yönünde çalışılması.
- 6- Yardıma istiyacı olan öğrencileri belirlemek ve gelir seviyesi düşük olan öğrencilere kırtasiye, giyim, ayakkabı vb. ihtiyaçlarını gidermek.
- 7-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 8-Okul-aile ilişkilerini arttırmaya yönelik olarak çeşitli faaliyetler planlamak ve hayata geçirmek.
- 9- 5 Şubat ikinci dönemin başlangıcı.
- 10-Okulda 2.dönem yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi ve görev dağılımlarının yapılması.
- 11- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 MART AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun fiziki eksiklik ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Kantinin ve kantinde satılan ürünlerin incelenmesi varsa eksikliklerin giderilmesi veya geliştirilmesi yönünde çalışılması.
- 5- Yardıma istiyacı olan öğrencileri belirlemek ve gelir seviyesi düşük olan öğrencilere kırtasiye, giyim, ayakkabı vb. ihtiyaçlarını gidermek.
- 6-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 7-Okul-aile ilişkilerini arttırmaya yönelik olarak çeşitli faaliyetler planlamak ve hayata geçirmek.
- 8- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 NİSAN AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Kantinin ve kantinde satılan ürünlerin incelenmesi varsa eksikliklerin giderilmesi veya geliştirilmesi yönünde çalışılması.
- 5-Okulda uyulması gereken kurallar hakkında velileri bilgilendirmek ve onlarla iş birliği yaparak, zararlı alışkanlık ve eğilimlerin önlenmesi için okul yönetimine yardımcı olmak.
- 6-23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramına katılmak.
- 7-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 8-Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması.
- 9-Yardıma istiyacı olan öğrencileri belirlemek ve gelir seviyesi düşük olan öğrencilere kırtasiye, giyim, ayakkabı vb. ihtiyaçlarını gidermek.

2024 MAYIS AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Kantinin ve kantinde satılan ürünlerin incelenmesi varsa eksikliklerin giderilmesi veya geliştirilmesi yönünde çalışılması.
- 5-Anneler günü ile ilgili olarak düzenlenecek etkinliklerde okul idaresine yardımcı olmak.
- 6-Okulda sene sonu yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin organizasyonunun yapmak
- 7- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 HAZİRAN AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Karne törenine katılmak.
- 5- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 TEMMUZ AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 AğUSTOS AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2024 EYLÜL AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-2024/2025 Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısını planlamak
- 3-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 4-Genel kurulda sunulmak üzere faaliyet raporunun hazırlanması.
- 5- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

Tuğba GüNDOğDU
Okul Aile Birliği Başkanı